



LA FUNCIÓN DEL ASESOR CURRICULAR: ENTRE LA GESTIÓN Y LA INNOVACIÓN

Silvia Amalín Kuri Casco
silvia.kuri@upaep.mx

Mtra. Erika Pérez Díaz
erika.perez@upaep.mx

Resumen

En el presente trabajo se definen las funciones del asesor curricular, para esto se sientan las bases partiendo de conceptos sobre diseño curricular, asesoría curricular, gestión e innovación, al analizar esta información se delimitaron tres áreas y en cada una de ellas se definieron categorías específicas, posteriormente se evaluaron dichas funciones por parte de las academias con las cuáles se trabajó para revisar los aportes correspondientes en cuanto al desempeño de las mismas.

Palabras clave (máximo 5)

Asesoría curricular, diseño curricular, gestión, innovación.

Planteamiento del problema

Las instituciones de Educación Superior que pretenden sistematizar sus procesos han puesto especial énfasis en integrar entre las funciones y organigramas la figura del asesor curricular, con la finalidad de establecer criterios claros de trabajo en este rubro y que ello incida en la evidencias de calidad institucional. Es claro que esto implica una mayor inversión en tiempo y recursos, pero si genera un valor agregado a su organización. Dado este contexto es que en esta investigación se pretende definir el concepto de Asesoría curricular y como fundamento el concepto de Diseño curricular, para tener las bases y poder delimitar las funciones que desarrolla un asesor curricular.

Justificación

Dentro del desarrollo de los proyectos curriculares es indispensable el seguimiento que se les proporciona a las academias que elaboran estos proyectos, ya que el proceso de un diseño o rediseño curricular implica tiempo para desarrollar cada





uno de los elementos solicitados por la Secretaría de Educación Pública y que son indispensables para la obtención del Reconocimiento de Validez Oficial, es por esto que una asesoría curricular de calidad es esencial para el trabajo que se realiza, es así como surge la necesidad de definir cuáles son las funciones específicas del asesor curricular que guía este tipo de procesos y una vez delimitadas es necesario evaluar este desempeño con el objetivo de mejorar durante el proceso y retroalimentar el desempeño del asesor curricular para integrar mejoras.

Fundamentación teórica

En la literatura se identifica el diseño curricular con el concepto de planeamiento o con el currículum en su integridad (Arnaz, 1981), otros autores identifican el término con los documentos que prescriben la concepción curricular o con una etapa del proceso curricular.

El diseño curricular puede entenderse como una dimensión del currículum que revela la metodología, las acciones y el resultado del diagnóstico, modelación, estructuración, y organización de los proyectos curriculares. Prescribe una concepción educativa determinada que al ejecutarse pretende solucionar problemas y satisfacer necesidades y en su evaluación posibilita el perfeccionamiento del proceso de enseñanza-aprendizaje.

El diseño curricular es metodología en el sentido que su contenido explica cómo elaborar la concepción curricular, es acción en la medida que constituye un proceso de elaboración y es resultado porque de dicho proceso quedan plasmados en documentos curriculares dicha concepción y las formas de ponerla en práctica y evaluarla.

Concepto de Asesoría curricular.

“El papel del asesor curricular es complejo en cuanto a su posicionamiento y funciones, lo cual conlleva compromiso, responsabilidad e implicaciones y límites sociales y académicos de peso. Ante esto nos interrogamos: ¿qué, dónde, cuándo

y hasta dónde interviene el asesor? Esta misma interrogación nos llevaría a considerar dos roles principales del asesor curricular



1. Función de escucha
2. Función de estrategia o intervención” (Angulo, 2007: 118 y 119)

“El rol del asesor tiene un basamento importante: su formación teórica y la racionalidad epistemológica inherente a la formación misma y a su experiencia (p. 133)...por su formación el asesor adquiere autoridad relativa para posicionarse ante el campo del currículum para intervenir en él (Zemelman, cfr. Por Angulo, 2007. p. 134)

El papel del asesor curricular en el CIAC, que es el Centro de Investigación y Asesoría curricular, departamento de servicio en una universidad privada de inspiración católica ubicada en el centro de la república mexicana, atiende a todos aquellos departamentos que inician procesos curriculares en ella; Aquí la función del Asesor curricular se divide en 5 grandes áreas: Investigación, Diseño, Desarrollo y Evaluación curricular y Capacitación. En lo que se refiere a investigación se enfoca en el diseño curricular; en él los coordinadores de programas académicos, junto con sus academias especialistas en las áreas, realizan actualizaciones cada 5 o 6 años como lo marca la Secretaría de Educación Pública en la ley estatal.

Cada proyecto curricular es elaborado por el director y su academia y asesorado desde el CIAC por especialistas en pedagogía, por lo que la academia elabora los elementos y vigila tanto el ámbito disciplinar como el pedagógico y el CIAC se encarga de profundizar el aspecto pedagógico y cuidar la vinculación de todos los elementos entre sí, además de trabajarse armónicamente también los requerimientos administrativos, además de gestionar ante la Secretaría de educación pública la obtención del reconocimiento de validez oficial de estudios para ellos.

Otras instituciones han investigado este mismo punto desde diferentes perspectivas y por ejemplo en la Universidad de Buenos Aires, en Argentina





afirman como supuesto central de la investigación mencionada, que el asesor pedagógico se convierte en depositario y portador de las vicisitudes que reflejan el desarrollo del campo de la didáctica en el nivel universitario, aludiendo tanto al trabajo de diseño curricular como a la apuesta por las estrategias de enseñanza y aprendizaje que sustenten ese curriculum (Lucareli, E. 2008).

La universidad de Barcelona (Hernández, F. 2008) que considera el asesoramiento como respuesta a “la necesidad de contar con profesionales que apoyen los esfuerzos del profesorado y los centros para aumentar la calidad de sus servicios y poner en práctica nuevas propuestas curriculares” (Hernández Rivero, Santana y Cruz, 2007, 288)... recogiendo las características que aparecen de forma más recurrente cuando se escribe sobre esta temática: la construcción identitaria de la profesión del asesor. Estas características serían acompañar desde fuera de la Escuela al profesorado (una posición), para la mejora de la actuación pedagógica (finalidad uno) y la innovación curricular (finalidad dos).

El concepto de gestión surge de las teorías organizacionales y administrativas en el ambiente educativo y específicamente en lo administrativo y pedagógico se ubica a partir de los años sesenta (60) en Estados Unidos, de los setenta (70) en el Reino Unido, de los ochenta (80) en América Latina y particularmente en la Republica Dominicana a partir de la segunda década de los noventa (90) con el Plan Decenal, el concepto de administración de la educación tiende a ser reemplazado por el de gestión educativa. Enfocándose a la parte curricular y educativa, se puede definir como el proceso de las acciones, transacciones y decisiones, que la escuela lleva a cabo para alcanzar los objetivos propuestos.

El perfil para una gestión deberá incluir; creatividad, poseer conocimientos sólidos del área, liderazgo, comunicar y compartir ideas, generar y demostrar confianza, dispuesto a escuchar y al dialogo.

También es importante ligar este término de gestión al ámbito curricular y retomando esta idea se hace mención de lo que es la Gestión Curricular: Consiste en implementar planes de formación para que las personas logren determinadas



metas, teniendo en cuenta la filosofía institucional y los retos externos, con la correspondiente búsqueda y manejos de los recursos y el talento humano necesarios, en el marco del contexto histórico social, económico y político. Esto se hace tanto en los diferentes tipos y ciclos de la educación, como en las organizaciones.

La innovación educativa se entiende como: “el resultado del proceso de búsqueda, promovido intencionalmente desde la “gestión institucional”; está ligada a tensiones internas que inciden en la construcción de la identidad y en el ejercicio de la autonomía; abarca la totalidad de los factores intervinientes en el hecho educativo, y aporta soluciones pertinentes, específicas, novedosas y superadoras frente a necesidades y problemáticas reales. (Moschen, 2008).

La innovación curricular se conceptualiza como:

A. El proceso continuo y evolutivo en el cual un proyecto formativo implementa mejoras en sus enfoques, contenidos y organizaciones, con el fin de preservar la calidad en la transferencia de conocimientos y desarrollo de la disciplina (Recuperado de: http://www.consejodirectores.cl/innovacion_curricular/ enero 2014)

B. Proceso de transformación del Currículo que comprende los niveles de Rediseño, Ajuste o Complementación curricular, modifica de fondo y/o de forma el currículo de un programa o carrera académica vigente, con la premisa de mejorar sustantivamente las condiciones presentes del mismo, para el cumplimiento más eficiente de los objetivos y optimizando la pertinencia de su perfil profesional. (Recuperado de: http://www.ceub.edu.bo/gaceta/img/nomas/09_IV_XI_Reg_Innovacion_Curricular.pdf, Enero 2014).

C. Consiste en la implementación exitosa de nuevas ideas en cualquier aspecto del diseño y desarrollo curricular. Sin embargo, este cambio se manifiesta



de manera distinta, según sea el nivel de concreción curricular que se trate, a saber, nivel macro, meso y micro (recuperado de:

<http://trabajosfernandovera.blogspot.mx/2013/02/innovacion-curricular-tarea-pendiente.html> enero de 2014.)

De manera que lo que se especifica en estos 3 conceptos anteriores sienta las bases para definir las funciones del asesor curricular que a continuación se presentan en 3 áreas con sus correspondientes categorías:

1. Planeación Estratégica.
 - a. Planeación y organización.
 - b. Iniciativa y proactividad.
 - c. Herramientas básicas para formato.
2. Comunicación y capacitación
 - a. Colaboración y escucha.
 - b. Actitud de servicio.
3. Elementos pedagógicos especializados.
 - a. Aspecto curricular y pedagógico.

Objetivos

- Definir las funciones del asesor curricular para determinar el rol de apoyo que se brinda a las academias encargadas de diseñar o rediseñar un proyecto curricular.
- Evaluar las funciones del asesor curricular en cuanto al grado de apoyo brindado a las academias en la gestión y en la innovación.

Metodología

La metodología realizada se llevó a cabo en cinco etapas: La primera de ellas consistió en la recopilación documental, es decir que se investigaron y analizaron conceptos importantes como lo fueron diseño curricular, gestión, innovación, asesoría curricular, para de ahí partir a tener un referente teórico. La segunda



etapa consistió en utilizar la técnica de observación a través de registros administrativos, ya que se puso especial atención en observar las funciones que desempeñan las asesoras curriculares a lo largo de un proceso de asesoría con las diferentes academias, para poder analizar y definir tres áreas y dentro de cada

una de ellas las categorías implicadas. En la tercera etapa se elaboró un instrumento a través del cual las personas que integran las academias (que son quienes reciben el servicio de asesoría curricular) evaluarían éstas funciones que brindan las asesoras curriculares. En la cuarta etapa se procedió a realizar una técnica cuantitativa de recopilación de datos obtenidos en las evaluaciones y en la quinta etapa se procedió a analizar los datos para detectar las áreas de oportunidad y ponerlas en práctica. La muestra fue elegida al azar con la única condición de que los participantes hubieran estado involucrados en el proceso curricular 2014 con alguna de las asesoras curriculares de la institución, ya que teniendo esta vivencia tendrían la información necesaria para hacer la evaluación.

Resultados

El instrumento aplicado para la evaluación de las funciones consta de 5 partes en las cuales responden en una escala de valoración: insuficiente, regular, bueno y excelente, de acuerdo a su experiencia en el proceso curricular.

En relación al área 1:Planeación Estratégica.

- a. Categoría: Planeación y organización. 76.34 % de los encuestados respondieron que la experiencia fue excelente, destacando la subcategoría de tener calendarios y fechas acordadas para el trabajo, además de la verificación correspondiente con su asesora curricular de todos los elementos entregables de su proyecto curricular.
- b. Categoría: Innovación y proactividad. 75.3 % de los encuestados respondieron que el trabajo fue excelente, destacando las subcategorías de utilización de estrategias alternativas y la colaboración para trabajar conjuntamente con su asesora todos los elementos del proyecto curricular que son requeridos ante la Secretaría de educación pública.
- c. Categoría: Herramientas básicas para formato. 90 % de los encuestados señaló como excelente el uso de guías y formatos, junto



con el uso de la plataforma educativa, internet y la paquetería de office.

En relación al área 2: Comunicación y capacitación

- a. Categoría: Colaboración y escucha. Fue evaluada como excelente por el 81.5 % de los encuestados, lo que destaca que entre las funciones del asesor curricular están presentes la apertura al diálogo, el acompañamiento y realimentación constante, como subcategorías.
- b. Categoría: Actitud de servicio. Junto con la categoría anterior, esta también fue evaluada obteniendo 73.4 % de menciones en la escala de excelente, y comprende las subcategorías de disposición de tiempo, tratar con cortesía y respeto a todos, disculparse ante situaciones erróneas y asistir a reuniones de academia cuando fuera requerida.

En relación al área 3: Elementos pedagógicos especializados.

- a. Categoría: Aspecto curricular y pedagógico. Que involucra subcategorías como manejo de estrategias pedagógicas y curriculares para la construcción de los proyectos curriculares, integración de todas las partes del proyecto, dominio de criterios pedagógicos y curriculares para la selección de justificaciones, elementos del mapa curricular y plan de estudios y programas de asignatura, integrando el manejo y uso de guías y asesoría curricular directa con sus academias, tanto personalmente como en cursos de capacitación, obtuvieron el 82.1 % de valoración en el nivel de excelente.





De acuerdo al trabajo realizado se puede concluir que el tener delimitadas las funciones que realiza un asesor curricular es de gran importancia ya que se favorece al proceso de orientación basado en la interacción profesional con las academias y orientado a la elaboración de cada uno de los elementos que integran un proyecto curricular, es decir, se involucra a una parte que brinda la asesoría y a otra que la recibe, implicando en esta relación un amplio campo de actividades, pero guardando una relación directa con los involucrados.

Es importante para el asesor ser consciente de las funciones que integran su rol, ya que la intención de la asesoría curricular es detonar procesos de calidad basados en la reflexión, análisis y la toma de decisiones de quienes son asesorados.

Así mismo, dados los resultados del instrumento de evaluación, se visualizan como áreas de oportunidad en el departamento: la actitud de servicio, ya que ha sido marcada como baja con 73.4 %, y la innovación y proactividad marcada con 75.3 %

En relación a los propósitos de la investigación se comprueba que la evaluación del departamento es útil para reconocer las áreas que necesitan ser reforzadas, para integrarse como institución educativa en su fortalecimiento y ascenso, afirmando que lo que no se mide no se puede mejorar.

Por otra parte esta definición de las funciones del asesor curricular requiere una redefinición de planteamientos de apoyo por planteamientos de aportación, vinculación e innovación, en los que, con compromiso y responsabilidad, todos los involucrados en la construcción de los proyectos curriculares aporten desde su especialidad en pro del mantenimiento y fortalecimiento de la calidad educativa institucional.

La limitante de proyectos de investigación como el presente puede ser el involucramiento que los participantes decidan tener, desde su actitud, su calidad y calidez humana, su dominio de procesos pedagógicos y curriculares, sus



estrategias de planeación y organización, pero sobre todo su capacidad de innovación y participación proactiva, en la cual el límite es la voluntad.

En mayor o menor medida y dependiendo de la institución educativa que se trate el asesor curricular puede ser más gestor o más innovador, pero sea una u otra su principal actividad, el secreto será hacerla por amor a la educación y no solo por obligación.

Referencias bibliográficas

ANUIES (2004) La innovación en la educación superior. 2ª. Ed. México.

<http://lema.rae.es/drae/?val=ASESORIA> consultado 13 de agosto de 2014.

<http://www.definicionabc.com/general/asesoria.php#ixzz3AI35a791> consultado 13 de agosto de 2014.

Lucareli, E. (2008) Revista de currículum y formación del profesorado. Asesoría pedagógica y cambio en la universidad. Buenos Aires, Argentina. Recuperado de <http://www.ugr.es/local/recfpro/rev121ART7.pdf> en Junio de 2015.

Fernández F. (2008) Revista de currículum y formación del profesorado. Asesoría pedagógica y cambio en la universidad. Barcelona España. Recuperado de: <http://digibug.ugr.es/bitstream/10481/23216/1/rev121COL1.pdf> en Junio de 2015.

Moschen, J. (2008) Innovación educativa. Decisión y búsqueda permanente. Argentina: Bonum. <http://www.share-pdf.com/891518848d3b42ddb66c2dfab280da03/doc2.pdf> consultado 13 de agosto de 2014.

Angulo, R. Y Orozco B. (Coord.) (2007). Alternativas metodológicas de intervención curricular en la educación superior. México: Plaza y Valdés.

Tobón, S. (2013), Metodología de Gestión Curricular una perspectiva socioformativa, (1ª Ed.) México: Trillas.